



COMUNE DI NOLA
PROVINCIA DI NAPOLI

AREA: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DSG N° 00170/2019 del 13/03/2019

N° DetSet 00007/2019 del 24/01/2019

Dirigente / P.O. Delegata: GIUSEPPE BELLOBUONO

N° PAP-00792-2019
Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 14/03/2019 al 29/03/2019
L'incaricato della pubblicazione
GAETANA RUGGIERO MARIA

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
(art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente Giuseppe Bellobuono, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00170/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

NOLA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Il Dirigente

Atteso Che con Del. N. 91 del 29/12/2018 è stato individuato quale responsabile coordinatore degli Eventi il Dirigente del Settore LL.PP. Arch. Stefania Duraccio

Atteso pure che per lo svolgimento della manifestazione "Concerto 31/12/2018", la stessa ha ritenuto necessario autorizzare il dipendente Lettieri Giuseppe assegnato ai Servizi Culturali e Spettacoli, ad effettuare prestazioni lavorative straordinarie;

Richiamata:

- la disposizione n. 42742 del 31/12/2018 a firma dell'Arch. Stefania Duraccio, con la quale il dipendente Lettieri è stato autorizzato a prestare servizio oltre l'orario di lavoro, per supportare la manifestazione "Concerto 31/12/2018";

la delibera n. 11 del 18/05/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018/2020;

il decreto di nomina del sottoscritto a dirigente del settore 4 - servizi alla persona ;

Dato atto che il dipendente destinatario dell'autorizzazione di cui ai precedenti capoversi, ha in effetti espletato orario di servizio straordinario, così come riportato nel sottostante prospetto;

Ritenuto doversi provvedere all'attribuzione dei relativi compensi per lavoro straordinario;

Visto l'art. 14 comma 4 del CCNL 1° aprile 1999, che dispone che, a far data dal 31.12.1999, il limite massimo individuale per prestazioni di lavoro straordinario è rideterminato in n. 180 ore.

Visto l'art. 38 del C.C.N.L. 14 settembre 2000 (Code contrattuali) laddove prevede che "*le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro*" (primo comma) e che "*la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base di esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione*" (secondo comma).

Visto l'art. 25 del Contratto decentrato ad oggetto "*Lavoro straordinario: forme di compensazione e limiti*", laddove stabilisce che *il lavoro straordinario può essere compensato mediante riposi programmati dal dipendente ed autorizzati anche in linea di massima, in sede di autorizzazione della prestazione straordinaria.*

Dato atto che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, inoltre, che sulla presente determinazione è necessario acquisire il visto concernente la regolarità contabile e la copertura finanziaria e che a tale data il provvedimento è esecutivo.

Determina

per i motivi espressi in premessa:

1. di prendere atto delle attività espletate dal personale dipendente per lavoro straordinario, come innanzi descritte;
2. di liquidare, pertanto, al suddetto personale la somma specificata nel prospetto allegato;
3. di imputare l'importo di: € 48,20 al dipendente Lettieri Giuseppe, per un totale di € 48,20, esclusi gli oneri riflessi, al cap. P.E.G. 99 del bilancio di previsione 2018, Impegno 325/2018;
4. di trasmettere la presente proposta al Settore Gestione del Personale ed al Settore Finanziario per gli atti di propria competenza;
5. di trasmettere, infine, il presente provvedimento ai dipendenti interessati;
6. al Settore AA.GG. per la conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

Tutti gli atti ai quali si è fatto riferimento nel testo del presente provvedimento sono depositati presso il Settore Servizi Culturali e Spettacoli redigente che ne curerà la conservazione nei modi di legge.

Il Dirigente del Servizio Culturale

Dott. Giuseppe Bellobuono

Allegato A

Dicembre2018

Dipendente	Cat	Ore Totali	Ore SD	Tariffa Euro	Ore SDF/SN	Tariffa Euro	Ore SNF	Tariffa Euro	Totale Euro
G.Lettieri	B1	4,12	4,12	11,48	-	12,97	-	14,97	48,20

TOTALE

Dipendente	Totale Euro
G.Lettieri	48,20

Totale Euro 48,20

Servizi Culturali e Spettacoli

Dott. Alfonso Crisci

Il Dirigente del Servizio Culturale

FAC-SIMILE

FAC-SIMILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00007/2019 del 24/01/2019, avente oggetto: Liquidazione lavoro straordinario.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c c o	C a p	T i p o	A r t	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.	
54	DGC 77/2018 - determinazione voci fisse e ricorrenti anno 2018 salario acce ssorio - straordinario e indennità varie - determinazione per settore - imp	€ 48,20	01	10	1	1	0	0	0	0	325	2018	00	22	2019
Totale Liquid.:		€ 48,20													

Visto Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.